



## **Beleidsregels voor Mediagebruik**

Masters Hockey Nederland

Versie februari 2025



## INHOUD

1.	INLEIDING .....	3
2.	TOESTEMMING EN GEBRUIK DOOR DE VERENIGING .....	3
3.	GEBRUIK DOOR LEDEN .....	3
4.	MEDIAGEBRUIK DOOR DE VERENIGING .....	4
5.	KLACHTENPROCEDURE .....	4
6.	NORMEN EN WAARDEN VOOR BEELDMATERIAAL EN TEKSTEN .....	4
7.	VOORAFGAANDE TOESTEMMING VOOR HET GEBRUIK VAN LOGO'S .....	5
8.	BEHEER VAN ONLINE PLATFORMS GERELATEERD AAN TEAMS EN/OF ACTIVITEITEN VAN MHN .....	6
9.	COMMUNICATIE EN GOEDKEURING .....	8
10.	SLOTBEPALINGEN .....	8

## **1. Inleiding**

Masters Hockey Nederland (MHN) hecht veel waarde aan de privacy van haar leden. Dit beleid beschrijft hoe de vereniging en haar leden om dienen te gaan met het gebruik van foto's en video's in relatie tot de activiteiten van de vereniging, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Dit beleid geldt voor alle foto's en video's die worden gemaakt tijdens activiteiten die door MHN worden georganiseerd, waaraan MHN vertegenwoordigers (leden/teams/vrijwilligers) deelnemen en/of de gelegenheid enige andere relatie heeft met de Masters Hockey Vereniging, waaronder bijvoorbeeld (internationale en nationale) toernooien, (oefen)wedstrijden, trainingen, clinics, open dagen, ledenvergaderingen, bijeenkomsten, etc.

## **2. Toestemming en gebruik door de vereniging**

- 2.1. Leden geven door hun lidmaatschap en deelname aan activiteiten van MHN automatisch toestemming voor het gebruik van foto's en video's welke door de MHN organisatie gemaakt worden tijdens MHN evenementen en gelegenheid alsmede voor hun foto's en video's wanneer deze online openbaar gedeeld worden door hen/het team waarin zij spelen. Dit gebruik door de MHN is beperkt tot verenigingsdoeleinden en omvat uitingen op de website van de vereniging, sociale media, nieuwsbrieven en soortgelijke communicatiemiddelen.
- 2.2. De communicatiecommissie is verantwoordelijk voor het beheer van alle mediacontent die door de vereniging wordt verspreid. Zij zien erop toe dat alle uitingen voldoen aan de geldende privacywetgeving.
- 2.3. Leden kunnen bezwaar maken tegen het gebruik van hun beeldmateriaal door de vereniging. Dit bezwaar dient schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend bij de communicatiecommissie. Het bestuur zal het bezwaar beoordelen op redelijkheid en billijkheid. Als het bezwaar wordt goedgekeurd, wordt het betreffende materiaal zo spoedig mogelijk verwijderd van de website en sociale media van MHN. Er kan geen garantie worden gegeven over de snelheid van de uitvoering, maar MHN spant zich in om dit tijdig te doen.
- 2.4. Ingezonden nieuwsbrieven kunnen niet worden ingetrokken na verzending.

## **3. Gebruik door leden**

- 3.1. Leden mogen foto's en video's van andere leden delen op hun eigen sociale mediakanalen en websites, zolang dit in het kader is van vereniging gerelateerde activiteiten. Het is niet toegestaan om persoonlijke gegevens, zoals namen of rugnummers, in bijschriften of context te vermelden zonder expliciete toestemming van de betrokken leden.
- 3.2. Indien een lid bezwaar maakt tegen het gebruik van een foto of video door een ander lid, dient dit bezwaar in eerste instantie aan het bestuur kenbaar te worden gemaakt. Het bestuur zal trachten het andere lid te bewegen het bezwaar te

eerbiedigen en de content aan te passen of te verwijderen. Bij aanhoudende weigering kan het bestuur overgaan tot sancties, zoals schorsing van deelname aan verenigingsactiviteiten.

#### **4. Mediagebruik door de vereniging**

- 4.1. Alle foto's en video's die door MHN zelf worden gemaakt, worden uitsluitend gebruikt door de communicatiecommissie. Deze commissie ziet erop toe dat er zorgvuldig met de media wordt omgegaan en dat de privacy van de leden wordt gewaarborgd.
- 4.2. Foto's en video's die door leden op openbare sociale media en websites worden geplaatst, worden als openbaar beschouwd. Hergebruik door MHN van dergelijke media wordt verwerkt volgens hetzelfde proces als voor door MHN gemaakte foto's en video's.

#### **5. Klachtenprocedure**

Een officiële klachtenprocedure zal door de communicatiecommissie worden ontwikkeld na de goedkeuring van dit beleidsstuk. Leden kunnen klachten over mediagebruik indienen bij de communicatiecommissie, die deze zal behandelen in samenspraak met het bestuur.

#### **6. Normen en waarden voor beeldmateriaal en teksten**

##### 6.1. Positiviteit en respect

Bij het gebruik van foto's, video's en teksten door Masters Hockey Nederland (MHN) en haar leden, zowel op de website, sociale media, nieuwsbrieven als andere mediakanalen, staat respectvol gedrag centraal. Alle gedeelde inhoud moet bijdragen aan een positief, ondersteunend en inclusief verenigingsklimaat.

##### 6.2. Wat wel in beeld en tekst thuishoort

De volgende aspecten zijn gewenst en worden actief aangemoedigd in alle communicatie en mediavormen:

- Teamgeest en samenwerking: Afbeeldingen en teksten die de sportieve samenwerking en het plezier binnen de teams benadrukken.
- Sportieve prestaties: Positieve verhalen en beelden die prestaties, inzet en groei van de leden laten zien.
- Support en waardering: Foto's en video's die de steun van het publiek, vrijwilligers en betrokkenen tonen, evenals het vieren van successen en momenten van waardering binnen de vereniging.
- Inclusie en respect: Content die bijdraagt aan een gevoel van saamhorigheid, respect voor diversiteit en de gelijkwaardigheid van alle leden.

##### 6.3. Wat niet in beeld en tekst thuishoort

De volgende uitingen zijn niet toegestaan in communicatie of mediagebruik door MHN of haar leden, en zullen indien gesignaleerd onmiddellijk verwijderd worden:

- Geweld of bedreiging: Foto's, video's of teksten die direct of indirect geweld,

agressie of bedreiging uitbeelden of aanmoedigen, zowel fysiek als verbaal.

- Angst of intimidatie: Beelden of teksten die angst inboezemen of intimiderend gedrag vertonen.
- Negatief of opruiend taalgebruik: Geen gebruik van scheldwoorden, kwetsende opmerkingen of opruiende taal, noch het aanzetten tot vijandigheid of verdeeldheid.
- Klachten of beschuldigingen: Geen klachten over tegenstanders, scheidsrechters, andere teams of de organisatie van evenementen. Het uiten van kritiek op deze personen of groepen wordt niet geaccepteerd in publieke uitingen.
- Sarcasme of cynisme: Geen sarcastische of cynische opmerkingen die de sfeer negatief beïnvloeden.
- Pestgedrag of uitsluiting: Foto's, video's of teksten die pesterijen, uitsluiting of enige vorm van discriminatie impliceren of aanmoedigen.
- Sensatiezoekerij of provocatie: MHN tolereert geen sensatiebeluste of provocerende berichten. Dit omvat het verspreiden van geruchten, onjuiste informatie of het aanwakkeren van conflicten.
- Negatieve reflectie op MHN: Geen enkele communicatie of mediavorm mag MHN, haar leden of de sport in diskrediet brengen. Dit geldt voor negatieve uitingen over de vereniging zelf, de activiteiten en/of haar vertegenwoordigers.

#### 6.4. Verantwoordelijk digitaal gedrag

Goede sportiviteit en gedrag gelden niet alleen op het veld, maar ook in alle digitale vormen van communicatie en media. Alle leden worden aangemoedigd zich bewust te zijn van hun digitale output en de mogelijke impact ervan op anderen. Respect, vriendelijkheid en sportiviteit moeten ten alle tijden centraal staan in elke vorm van communicatie.

#### 6.5. Handhaving en gevolgen

Bij overtreding van deze normen is het bestuur of de communicatiecommissie gerechtigd tot onmiddellijk ingrijpen door het (doen) verwijderen van de betreffende content. Herhaalde overtredingen kunnen leiden tot verdere maatregelen, waaronder sancties of schorsing van deelname aan verenigingsactiviteiten.

### 7. Voorafgaande toestemming voor het gebruik van logo's

7.1. Het gebruik van logo's van Masters Hockey Nederland (MHN), World Masters Hockey (WMH), Nederlandse Hockey Club de Zestigplussers (NHC60+), KNHB, FIH, sponsors, of andere organisaties waarmee MHN samenwerkt, vereist voorafgaande goedkeuring van het bestuur of een door hen gemachtigde commissie.

#### 7.2. Procedure voor aanvragen

Leden of teams die logo's van MHN of bovengenoemde organisaties willen gebruiken voor communicatie, promotie of andere doeleinden, dienen vooraf een verzoek in te dienen bij het bestuur of de betreffende commissie. In dit verzoek

moet duidelijk worden uitgelegd:

- Het beoogde doel van het gebruik van het logo.
- De media waarop het logo zal verschijnen (bijv. website, social media, drukwerk, etc.).
- De context waarin het logo zal worden gebruikt (bijv. promotie van een evenement, teamactiviteiten, etc.).

### 7.3. Beoordeling van verzoeken

Het bestuur of de gemachtigde commissie zal elk verzoek beoordelen op basis van de volgende criteria:

- Geschiktheid: Past het gebruik van het logo binnen de waarden en doelen van MHN of de betreffende organisatie?
- Naleving van afspraken met externe partijen: Respecteert het verzoek eventuele afspraken of richtlijnen van externe organisaties, zoals sponsors en overkoepelende hockeybonden?
- Positieve promotie van de vereniging: Draagt het gebruik van het logo bij aan de promotie van MHN, de hockeysport en haar partners op een positieve en constructieve manier?

### 7.4. Gevolgen van ongeautoriseerd gebruik

Ongeautoriseerd gebruik van een logo kan leiden tot sancties door het bestuur. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, het verzoek om het logo te verwijderen uit alle uitingen, en in ernstige gevallen kunnen verdere maatregelen worden genomen.

## 8. **Beheer van online platforms gerelateerd aan teams en/of activiteiten van MHN**

### 8.1. Goedkeuring voor het aanmaken van online platforms

Leden en teams die een nieuwe website, sociale mediapagina, of groep willen starten die gerelateerd is aan Masters Hockey Nederland (MHN), dienen hiervoor goedkeuring te vragen aan het bestuur. Het bestuur zal slechts in uitzonderlijke gevallen toestemming weigeren. Bij het nemen van deze beslissing zal het bestuur de belangen van MHN, het team en de betrokken individuen in ogenschouw nemen, waarbij de belangen in die volgorde worden gewogen.

Dit voorkomt versnippering van communicatie en waarborgt dat alle uitingen in lijn zijn met de verenigingsdoelen en -regels.

### 8.2. Overdracht van beheersrechten

Bij het aanmaken van team-specifieke Social media pagina's, websites of groepen, dienen de beheersrechten van deze platforms overgedragen te worden aan het bestuur van MHN wanneer het betreffende lid of team geen directe relatie meer heeft met de betreffende leeftijdsgroep. MHN organiseert haar teams op basis van leeftijdscategorieën in blokken van vijf jaar, beginnend bij 35 jaar en eindigend bij 59 jaar (bijvoorbeeld 35-39, 40-44, etc.).

### 8.3. Reden voor overdracht van beheersrechten

De wisseling van leeftijdsgroepen gebeurt jaarlijks, waarbij leden van een team overgaan naar een hogere leeftijdscategorie. Hierdoor ontstaan nieuwe teams

binnen de oorspronkelijke leeftijdsgroep met andere leden. Indien beheersrechten van team-gerelateerde platforms bij individuele leden blijven, ontstaat er onduidelijkheid en kan een platform dat bedoeld was voor bijvoorbeeld de “Dames 45” ineens verouderd raken of verkeerd worden benoemd wanneer het betreffende lid doorstroomt naar een nieuwe leeftijdsgroep.

#### 8.4. Continuïteit

Om continuïteit te waarborgen en verwarring te voorkomen, zullen de beheersrechten van deze platforms door het bestuur worden toegewezen aan de juiste vertegenwoordigers van het nieuwe team, zoals de aanvoerder of teammanager. Dit zorgt ervoor dat elk team, op elk moment, over een actieve en juiste online aanwezigheid beschikt, zonder dat de geschiedenis en opgebouwde teamidentiteit verloren gaat.

#### 8.5. Voordelen van centraal beheer

Het centraal beheren van teampagina's door het bestuur biedt meerdere voordelen:

- Continuïteit en duidelijkheid: Het waarborgt dat team-gerelateerde platforms altijd up-to-date zijn met de juiste leeftijdsgroep en actieve leden.
- Teamgevoel en verbondenheid: Door continuïteit van een teampagina te behouden, blijven nieuwe en huidige leden zich verbonden voelen met hun leeftijdscategorie en teamactiviteiten.
- Efficiëntie in communicatie: Het bestuur kan ervoor zorgen dat de juiste personen toegang krijgen tot de platforms en dat er consistent en effectief wordt gecommuniceerd namens het team.
- Verenigingsbrede zichtbaarheid: Het behouden van teamgeschiedenis en eenheid versterkt het gemeenschapsgevoel binnen de vereniging en toont een duidelijke lijn naar buiten toe, wat goed is voor het imago en de groei van MHN.

#### 8.6. Verenigingsbelang boven individueel belang

Het verenigingsbelang overstijgt in deze maatregel de belangen van individuele leden en teams. Het waarborgen van continuïteit en consistentie van de communicatie van MHN is essentieel voor de gehele vereniging. Hoewel teams en leden een belangrijke bijdrage leveren aan de online aanwezigheid, blijven alle platforms en uitingen in wezen verbonden aan Masters Hockey Nederland, waardoor het beheer en de coördinatie onder de verantwoordelijkheid van de vereniging vallen.

Hoewel we het begrip “eigendom” vermijden, wordt er vanuit gegaan dat alle communicatiekanalen en platforms in zekere zin onder het beheer en toezicht van MHN vallen, omdat ze allemaal direct gerelateerd zijn aan de activiteiten en doelstellingen van de vereniging.

#### 8.7. Waardering voor bijdragen van leden

Masters Hockey Nederland spreekt haar waardering uit voor de leden die teampagina's hebben aangemaakt en onderhouden. We lezen, kijken en juichen

toe dat er zoveel gepubliceerd wordt over de activiteiten en prestaties van de Masters. Deze betrokkenheid versterkt de zichtbaarheid en het gemeenschapsgevoel binnen de vereniging, wat we ten eerste toejuichen.

#### 8.8. Samen breed communiceren

MHN moedigt al haar leden aan om te blijven bijdragen aan deze waardevolle vormen van communicatie en zal ervoor zorgen dat het beheer van deze platforms op een centrale, eerlijke en doelmatige manier wordt gehandhaafd, zodat alle teams de voordelen van een goed beheerde online aanwezigheid kunnen ervaren.

#### 8.9. Praktische uitvoering

Het bestuur zal toezien op de juiste overdracht van beheersrechten en waar nodig ondersteuning bieden bij de transitie van de ene naar de andere leeftijdscategorie. Aanvoerders en teammanagers van de betreffende teams zullen toegang krijgen tot de platforms om deze actief te beheren en te vullen met content die het teamgevoel bevordert en de activiteiten van het team weerspiegelt.

### 9. Communicatie en goedkeuring

Dit beleid zal worden gepresenteerd en besproken tijdens de Algemene Ledenvergadering van Masters Hockey Nederland. Het beleid treedt in werking na goedkeuring door de leden.

Goedkeuring is verleend op **XX-XX-XXXX**

### 10. Slotbepalingen

Dit beleid maakt deel uit van het Huishoudelijk Reglement van Masters Hockey Nederland. In alle gevallen waarin dit beleid niet voorziet, beslist het bestuur van MHN, waarbij het belang van de leden voorop staat.